

R.H.V. Leonidas  
Handleiding Seniorenteams  
2017 – 2018

**LEONIDAS**



## Inhoudsopgave

---

	Pagina
1. Inleiding	3
2. Wedstrijden	3
3. Digitaal wedstrijdformulier	4
4. Fluiten	5
5. Trainingschema	5
6. Materialen	6
7. Zaalhockey	6
8. Mijn Leonidas	7
9. Leonidas App	7
10. LeoPas	8
11. Seniorencommissie	8
12. Teamindelingen	8
13. Communicatie	9
14. Gesprekken met Bestuur	9

### Bijlagen:

- Contactgegevens binnen Leonidas
- Sanctiebeleid niet op komen dagen scheidsrechters

## 1. Inleiding

---

Deze handleiding is bedoeld als handvat voor seniorenteams van R.H.V. Leonidas. De belangrijke zaken die ieder jaar bij de captains-avonden besproken worden, worden hierin beschreven, zodat alle leden altijd van alle afspraken en regels op de hoogte zijn, ook bij wijziging van aanvoerder.

## 2. Wedstrijden

---

### *Tijden en Velden*

Allemaal spelen we het liefst op een leuke tijd en het beste veld. Echter, met (72) senioren teams, waarvan ongeveer de helft op één zondag over 6 velden verdeeld moet worden, kan het niet anders dan dat je wel eens heel vroeg of heel laat speelt. Bij de indeling van het type veld (water, semi-water of zand) wordt er gekeken naar de klasse waarin je speelt. De tijden worden gerouleerd en dit zal eerlijk gebeuren over een heel seizoen. Per saldo zullen teams die met veel clubs uit de buurt of andere Leonidas teams in een poule zitten vaker vroeg spelen dan andere. Dit is i.v.m. de reistijd van je tegenstander en door de KNHB vastgelegd in de regelgeving.

### *Wedstrijdtijd aanvragen*

De tijd van je wedstrijd dient door alle clubs in Nederland uiterlijk maandagavond, 13 dagen voor je de wedstrijd, bekend gemaakt te worden. Mocht er vanuit een team een verzoek zijn met betrekking tot de wedstrijdtijd dan kan dit tijdig, tot uiterlijk 3 weken van tevoren, worden gecommuniceerd met de wedstrijdsecretaris ([wedstrijd-senioren@leonidas.nl](mailto:wedstrijd-senioren@leonidas.nl)). Zij zal altijd proberen rekening te houden met de verzoeken. Echter, een verzoek voor een bepaalde tijd is geen garantie dat dit ook gehonoreerd wordt.

### *Staken*

Een wedstrijd staken of van het veld lopen heeft als consequentie dat je 3 punten in mindering krijgt, een boete moet betalen en de wedstrijd op een later tijdstip alsnog gespeeld moet worden. De enigen die gerechtigd zijn een wedstrijd te staken zijn de scheidsrechters. Zorg dat duidelijk op het wedstrijdformulier wordt vermeld wat de reden van staken is geweest, bijvoorbeeld door een onbespeelbaar veld. Bij ongeregelheden dient de aanvoer(st)(d)er zo snel mogelijk contact op te nemen met de wedstrijdsecretaris, **nooit** zelf contact opnemen met de bond en tevens melding te maken op het wedstrijdformulier.

### *Vastgestelde wedstrijden & Afgelastingen*

Een wedstrijd moet altijd gespeeld worden; het laten schieten van een wedstrijd is niet mogelijk. Het niet spelen wordt bestraft met een boete vanuit de bond en punten in mindering.

Mocht het absoluut niet mogelijk zijn een wedstrijd te spelen, dan kan deze in overleg met de wedstrijdsecretaris en de tegenstander eerder gespeeld worden of uiterlijk in de week erna.

Afgelastingen krijg je altijd door via de wedstrijdsecretaris, mocht je van iemand anders doorkrijgen dat je wedstrijd is afgelast, neem dan altijd even contact op met de wedstrijdsecretaris om te controleren of het wel klopt, zodat misverstanden, punten in mindering en boetes voorkomen kunnen worden.

### *De Bond/district (KNHB)*

Het is niet de bedoeling dat teams of individuen contact opnemen met de KNHB. De KNHB wil graag dat het contact altijd via vaste personen binnen iedere hockeyvereniging verloopt. Zij zullen dan ook geen actie ondernemen als teams zelf contact met hen opnemen.

Mocht het, om welke reden dan ook, nodig zijn om contact met de bond op te nemen, doe dit dan ten alle tijden via de wedstrijdsecretaris of via het bestuur van Leonidas.

### *Oefenwedstrijden*

Veel teams vinden het fijn om een oefenwedstrijd te spelen. Dit kan, mits er een veld beschikbaar is. Voor de beschikbaarheid van een veld op zondag kun je contact opnemen met Carolina ([carolina@leonidas.nl](mailto:carolina@leonidas.nl)).

Doordeweeks kun je natuurlijk altijd, binnen je eigen trainingstijd een oefenwedstrijd tegen een ander Leonidas team spelen. Dit dien je wel zelf te regelen met andere teams waarmee je het trainingsveld deelt, zodat zij wel de mogelijkheid houden om te trainen. Vaste ruimte voor oefenwedstrijden is er op vrijdag 21.00 uur, om dit tijdstip zijn er een paar velden geen trainingen meer. (controleer altijd even het trainingschema op de website)

## **3. Digitaal wedstrijdformulier**

---

### *Handleiding*

Dit seizoen zullen alle teams weer vanaf de eerste competitiewedstrijd gebruik maken van het digitale wedstrijdformulier. De meeste teams weten inmiddels hoe het werkt. Toch gaat er helaas nog veel fout of wordt het formulier helemaal niet ingevuld. De handleiding kan je via volgende link vinden:

<http://dwf.lisa-is.nl/manuals/HandleidingDigitaalWedstrijdFormulierS.pdf>

### *Waar vind je het formulier?*

- Leo app onder: meer → digitaal wedstrijdformulier; of
- Op via internet [www.leonidas.nl/formulier](http://www.leonidas.nl/formulier)

Zodra je in het inlogschermbent gebruik je je eigen lidnummer of scheidsrechter kaartnummer om in te loggen. Tip: zet je gegevens ergens in je telefoon of gebruik de app!

### Belangrijk:

1. **Vóór** aanvang van de wedstrijd de spelerslijst invullen
2. Direct na de wedstrijd de scheidsrechters het formulier laten invullen met de code die de aanvoerders hebben ontvangen.
3. Als aanvoerder de uitslag bevestigen via het formulier
4. Zorg als captain dat je mobiele nummer en e-mailadres kloppen voor het ontvangen van de codes. Check dit en laat de vice captain dit ook even doen.

### **Boetes**

Boetes, voor gele en rode kaarten tijdens een wedstrijd, worden direct doorberekend aan de betreffende personen, zodat niet de club (dus alle andere leden) hier voor opdraaien.

## 4. Fluiten

---

Alle thuis spelende teams moeten voor twee scheidsrechters zorgen. Een team fluit een wedstrijd van een vergelijkbaar team, ongeveer dezelfde klasse, vóór of ná zijn eigen wedstrijd. Het kan voorkomen dat je als team twee wedstrijden moet fluiten, maar dan fluit je op een andere zondag geen enkele wedstrijd. Het aantal keer fluiten wordt correct bijgehouden door de wedstrijdsecretaris in een prachtige Excel lijst. Voelt u dus niet benadeeld als u een keer twee wedstrijden moet fluiten.

### *Op tijd zijn*

Het is van groot belang dat je als scheidsrechter ruim op tijd aanwezig bent, zodat je ervoor kunt zorgen dat de wedstrijd op tijd begint. Wedstrijden die te laat beginnen hebben tot gevolg dat alle teams die daarna nog moeten spelen, ook te laat beginnen! In het strakke schema is dit van wezenlijk belang.

### Boete

Voor het niet of later dan een halve wedstrijd aanwezig zijn van een scheidsrechter staat een sanctie van 75€. Meer informatie over het sanctiebeleid vindt je in de bijlage.

**Vergeet niet om na de wedstrijd het digitale wedstrijdformulier in te vullen.** Indien je gelijk erna moet spelen regel dan eerst het formulier voordat je naar je eigen wedstrijd gaat. Verzoek aan de captains is om dit ook te controleren bij de scheidsrechters van je eigen team. Na je eigen wedstrijd zijn de captains van de wedstrijd die je gefloten hebt vaak al weg, zij hebben de inlogcode van die wedstrijd, zonder kan de stand niet meer ingevuld worden. Let op: Op TD's is dit een ramp, controleer elkaar!

Het digitale wedstrijdformulier vind je hier:

- Leo app onder: meer → digitaal wedstrijdformulier; of
- Op de Leo website onder: [www.leonidas.nl](http://www.leonidas.nl) → senioren → digitaal wedstrijdformulier

### **Verzoek:**

Meld aan de wedstrijdsecretaris ([wedstrijd-senioren@leonidas.nl](mailto:wedstrijd-senioren@leonidas.nl)) als scheidsrechters te laat komen of niet zijn komen opdagen. Voor het niet of veel te laat aanwezig zijn van een scheidsrechter staat een sanctie van 75 euro. (zie de bijlage voor het volledige sanctiebeleid)

### *Fluitpoule*

Als je zelf niet kunt of wilt fluiten of als je juist heel graag wedstrijden fluit of geld wil verdienen, kun je gebruik maken van de Leonidas Fluitpoule op Facebook. Voeg hier a.u.b. de nieuwe leden van je team aan toe: <https://www.facebook.com/groups/528443220528367>

(Leonidas is in geen enkele vorm verantwoordelijk voor geldtransacties/vergoedingen).

## 5. Trainingsschema

---

Elk seizoen wordt er een nieuw trainingsschema voor de seniorenteams gemaakt aan de hand van het bestaande trainingsschema en de veranderingen bij de prestatieteams. Bij het maken van dat trainingsschema wordt er zoveel als mogelijk rekening gehouden met verzoeken die zijn binnengekomen bij de seniorencommissie, onder andere tijdens de 'open captains-avond' aan het einde van het voorgaande seizoen. We kunnen helaas niet aan alle verzoeken voldoen, omdat sommige dagen en tijden populairder zijn dan andere dagen en tijden en doordat er 72 teams over vier dagen verdeeld moeten worden.

### *Veldenwissel*

Alle teams trainen het liefst op de water- of semi-watervelden en om teams zoveel mogelijk daarin tegemoet te komen, is er tweemaal per jaar een veldenwissel. Het totaal aantal trainingsweken is grofweg door 3en gehakt en zodoende 3 blokken gemaakt. Vanaf wanneer je op een ander veld traint zal duidelijk naar je gecommuniceerd worden. De tijd blijft hetzelfde.

Bij het rouleren zijn de volgende richtlijnen ter hand genomen:

- ovk/1e klasse rouleren op de Water en Semi velden
- 2e klasse rouleert op alle velden
- 3e 4e 5e klasse rouleren op semi en zand

Dit beleid zal ook leidend zijn met betrekking tot het veld waar je zondag op speelt. Indien je als 3e klasse team toch de hobbels van het waterveld denkt aan te kunnen kan je dit doorgeven.

### *Keeperstrainingen*

R.H.V. Leonidas biedt opnieuw de seniorenkeepers de mogelijkheid deel te nemen aan de keepersschool van Pirmin Blaak op maandagavond. Om dit zo goed mogelijk te laten verlopen, zal er weer een schema gemaakt worden met wie er wanneer aan de beurt is. Opgeven voor de keeperstraining kan via Roderick van Grootel en Desiree Stolk ([keeperssenioren@leonidas.nl](mailto:keeperssenioren@leonidas.nl)).

## **6. Materialen**

---

### *Trainingsmaterialen*

Ballen, pylonen, hesjes en bidons...hoe kom je eraan? Kratten met hockeyballen kunnen geleend worden bij de bar, als borg kun je een telefoon inleveren. Voor overige materialen is ieder team zelf verantwoordelijk. Wij zijn bezig met regelen van een aantrekkelijke teamdeal voor het aanschaffen van ballen/hesjes tegen een zeer goedkoop tarief. Meer informatie hierover komt per mail.

### *Keepersmaterialen*

Voor keepersmaterialen kun je contact opnemen met Menno Slob en Erik van Leeuwen ([m\\_slob@hotmail.com](mailto:m_slob@hotmail.com) of [materiaal-senioren@leonidas.nl](mailto:materiaal-senioren@leonidas.nl)). Hij heeft reparatie- materialen en reservespullen in het clubhuis liggen. De keeperslocker kan je tegen borg aanvragen bij Carolina ([carolina@leonidas.nl](mailto:carolina@leonidas.nl)).

### *Tenue*

Het officiële Leonidas tenue bestaat uit:

Heren: een wit Leonidas shirt, een blauw broekje en blauwe sokken. Het uittenuue bestaat officieel uit een rood shirt, blauw broekje en rode sokken.

Dames: een wit Leonidas shirt, een blauw rokje en witte sokken. Het uittenuue bestaat uit een rood shirt, blauw rokje en rode sokken.

Het is wel van belang dat iedereen in het door de bond goedgekeurde tenue te spelen! Vanaf seizoen 2013 / 2014 kun je een boete van EUR 75 ontvangen voor het niet spelen in het door de bond goedgekeurde clubtenue.

Het officiële Leonidas tenue, sticks en andere hockeyspullen zijn te verkrijgen in shop in het clubhuis. Deze is in ieder geval op elke competitie- zaterdag en zondag geopend. Voor actuele openingstijden kun je kijken op de website van Leonidas. Het aanschaffen/laten bedrukken van on-officiële Leonidas shirts is niet toegestaan.

## 7. Zaalhockey

---

Elk seizoen is het mogelijk je team in te schrijven voor de zaalcompetitie. De kosten voor de zaalcompetitie zullen ongeveer EUR 250 per team bedragen. Hiervoor zal de captain een factuur ontvangen. Inschrijven voor de zaalcompetitie kan elk seizoen tot uiterlijk “half” september per email ([zaalhockey.senioren@gmail.com](mailto:zaalhockey.senioren@gmail.com)).

Alle teams die zich inschrijven voor de zaalcompetitie moeten ook doorgeven wie er uit het team deelnemen aan de zaalcompetitie (voor- en achternaam). Graag ook aangeven wie er in de zaal captain is en wie er keepert; deze informatie is essentieel voor het digitale wedstrijdformulier.

### *Trainen*

Zaaltrainingen zullen dit seizoen weer op Leonidas zelf mogelijk zijn, hoe of wat zal zodra het bekend is met de aanvoerders worden gecommuniceerd. Aan het trainen in de zaal zijn enige kosten verbonden.

## 8. Mijn Leonidas

---

Mijn Leonidas is je eigen persoonlijke Leonidas pagina waarin je inzicht hebt in al je gegevens inclusief je teamindeling, trainingsveld en wedstrijden. Naast je eigen gegevens heb je ook inzicht in de telefoonnummers van je teamgenoten, kun je zien wie er in dezelfde regio woont om bijvoorbeeld te carpoolen en heb je de mogelijkheid om via deze pagina zelf wijzigingen door te voeren, zoals een nieuw email-adres of telefoonnummer.

Wij vragen jullie dan ook, wijzigingen zo snel mogelijk door te geven, ook aan de ledenadministratie van Leonidas ([ledenadm@leonidas.nl](mailto:ledenadm@leonidas.nl)), zodat wij jullie kunnen bereiken als dat nodig is.

## 9. Leonidas App

---

Download nu de officiële app van RHV Leonidas, beschikbaar voor zowel IOS als Android. Je bent dan altijd op de hoogte van het laatste clubnieuws, programma en uitslagen. De app is superhandig voor spelers, coaches en managers en andere geïnteresseerden in Leonidas

De Leonidas App is voor aanvoerders en teammanagers van extra belang voor:

- **Het digitale wedstrijdformulier (DWF) direct invullen en opsturen;**
- Rijschema, teampot, fluitschema, presentielijst en teamtaken (ballen, bidons)

En welke voordelen heeft de Leonidas App nog meer?

- Valideren van wedstrijden nadat je gefloten hebt
- Zoeken en mededelen van oefenwedstrijden
- Actueel verenigingsnieuws en mededelingen
- Wedstrijd- en trainingstijden plus standenmotor direct zichtbaar
- Toegang tot contactgegevens van je teamleden
- Wedstrijdschema exporteren naar je agenda
- Routebeschrijvingen en navigatie naar uitwedstrijden
- Afgelastingen en oproepen via een push-bericht
- Foto's delen, verjaardagen bijhouden
- Nieuws van hockey.nl geïntegreerd

Indien jullie zaken missen in de app of tips hebben voor verbetering vernemen wij dit graag.

## 10. LeoPas

---

De LeoPas is in eerste instantie een betaalkaart. Als op de kaart saldo is geladen, kun je hiermee uitsluitend bij Leonidas aan de bar betalen. Zo heb je dus geen cashgeld of pinpas meer nodig; wel zo veilig en gemakkelijk. Hiermee is Leonidas "cashless". Je LeoPas is naast een betaalpas ook je lidmaatschapspas. Je KNHB nummer staat erop en hiermee heb je eveneens toegang tot de Thé Dansant's.

### *Hoe werkt het?*

Iedereen met een LeoPas heeft een email ontvangen met inloggegevens en een link om je pas op te laden. Daarnaast kun je op de vereniging aan de bar je LeoPas opladen met je pinpas. Een opgeladen LeoPas kun je aan de bar gebruiken als betaalmiddel. Dit werkt veel sneller dan pinnen en tijdens TD's is het, naast muntjes, het enige betaalmiddel.

Kaart kwijt? Meld dit gelijk bij de bar zodat deze geblokkeerd kan worden. Een nieuwe pas kan je aanvragen door een mail te sturen naar [leopas@leonidas.nl](mailto:leopas@leonidas.nl)

Een teampas is ook beschikbaar op aanvraag bij Jacqueline.

## 11. Seniorencommissie

---

De rol van de Seniorencommissie binnen Leonidas is het bieden van een verbinding tussen de vereniging en haar leden op recreatief sportgebied. Daarnaast willen wij er voor zorgen dat het contact zo soepel en snel mogelijk verloopt. De Seniorencommissie is een ondersteunende commissie van het bestuur van de vereniging met als essentiële taak het behartigen van de belangen van de recreanten van Leonidas en andersom het beleid van het bestuur uit te voeren.

### *Functie*

De functie van de Seniorencommissie binnen Leonidas is, onder andere, om:

- Beschikbaar en aanspreekpunt te zijn voor alle senioren recreatieleden;
- Nieuwe leden en nieuwe teams samen te stellen en in te delen;
- Informatie naar de leden te verzorgen en te verspreiden door middel van e-mail en informatie-avonden;
- Inventariseren van de zaalteams

## 12. Teamindelingen

---

Ieder jaar, aan het einde van het seizoen vertrekken er leden en komen er nieuwe leden bij. Dit moet allemaal verwerkt worden en dat gebeurt in de zomerperiode. Omdat dit allemaal zo snel en goed mogelijk te doen, is er een aantal vaste afspraken. Deze moeten ervoor zorgen dat de seniorencommissie iedereen zo goed mogelijk kan plaatsen.

### *Afspraken*

1. Leonidas jeugd heeft te allen tijde voorrang op nieuwe leden, ook als de nieuwe leden door het team zijn aangedragen. Uiteraard zal er altijd naar de best mogelijke oplossing gekeken worden
2. Teams krijgen elk jaar de mogelijkheid hun eigen team aan te vullen tot het door hen gewenste aantal, dit kan altijd tot het laatste competitieweekend van de senioren
3. Vanaf juni gaat de Seniorencommissie beginnen met de teamindelingen
4. De teams mogen door de recreatiecommissie altijd tot 16 personen worden aangevuld. De uiteindelijke grootte van een team heeft geen limiet, maar wordt in overleg met het team bepaald



### *Hoe werkt het?*

Teams kunnen elk jaar tot het laatste competitieweekend aangeven wie er nieuw komen in hun team, deze nieuwe spelers moeten dan óók voor het eind van het laatste competitieweekend ingeschreven staan bij Leonidas. Direct na het laatste competitieweekend gaat de Seniorencommissie beginnen met de teamindelingen. Eerst worden alle jeugdleden die doorstromen naar de senioren in teams ingedeeld. Vervolgens worden de door teams aangedragen leden ingedeeld in de betreffende teams. Daarna wordt er een overzicht gemaakt van alle nieuwe inschrijvingen, daarbij kijken we naar groepjes, klasse en leeftijden en datum van inschrijving. Door gebruik te maken van deze informatie delen we iedereen zo goed mogelijk in en nemen we contact op met aanvoerders als dat nodig is. De teamindeling gaat door tot alle nieuwe leden zijn ingeschreven en de competitie weer van start gaat.

### *Deadline*

De belangrijkste deadline is die voor de mogelijkheid je eigen team aan te vullen. Wij moeten teams aan deze deadline houden, omdat we nieuwe leden niet op een wachtlijst kunnen laten staan omdat andere mensen zich niet inschrijven. Wat de deadline voor dit seizoen is zal richting het einde van het seizoen gecommuniceerd worden. Ook op administratief gebied worden wij verlicht deze deadline strak te houden. Uiteraard is overleg altijd mogelijk en kunnen veel dingen besproken worden, maar hoe eerder, hoe beter. Vergeet niet: wij willen vooral dat iedereen met veel plezier bij Leonidas kan hockeyen!

## **13. Communicatie**

---

### *Vrijwilligers en de Seniorencommissie*

Het is heel erg leuk om deel uit te maken van zo'n grote hockeyvereniging als Leonidas en helemaal om ook nog iets voor deze vereniging te kunnen doen. De Seniorencommissie doet dit met veel plezier en steekt er, geheel vrijwillig, ook heel veel tijd in. Er wordt geprobeerd zoveel mogelijk aan de wensen van de recreanten te voldoen, maar omdat Leonidas een grote hockeyvereniging is, zijn er ook heel veel verschillende wensen. Wij gaan er van uit dat alle recreanten begrijpen dat de Seniorencommissie, eveneens bestaande uit recreanten van de vereniging, zich hard maakt voor deze groep hockeyers, maar niet in staat is aan alle wensen van teams te kunnen voldoen.

### *Communicatie met de Seniorencommissie*

Gezien het grote aantal teams waar de commissie zich mee bezig houdt, maakt de commissie grotendeels gebruik van communicatie per e-mail of via de website van de vereniging. In dringende gevallen kan telefonisch overleg plaats vinden, maar middels afstemming per e-mail kunnen afspraken ook goed gedocumenteerd worden.

Vanwege aan- en afmeldingen van leden vindt er, met name aan het begin van het hockeyseizoen, een groot aantal wijzigingen plaats. Hierdoor kan het voorkomen dat er soms een misverstand ontstaat of fouten gemaakt worden bij de samenstelling van diverse teams. Er zijn soms pieken van 40 e-mails op een dag. Ons doel is om iedere email zo goed en snel mogelijk te beantwoorden. Wij hebben hier prachtige filters en mappen voor om dit allemaal te behappen maar er gaat weleens wat fout. Graag jullie begrip hiervoor.

## **14. Gesprekken met het Bestuur**

---

Zoals ieder jaar wil het bestuur graag weer met de captains het gesprek aan gaan om te peilen wat er bij de teams omgaat. Voor deze gesprekken zullen jullie een uitnodiging krijgen waarin jullie je kunnen opgeven voor een tijd. Deze gesprekken zullen in de 2e helft (april) van het seizoen plaatsvinden. Ter zijner tijd zullen jullie hierover geïnformeerd worden.

## Bijlage 1. Contactgegevens R.H.V. Leonidas

---

R.H.V. Leonidas:  
Toepad 95  
010 4111194

Website: [www.leonidas.nl](http://www.leonidas.nl)  
Facebook: [www.facebook.com/rhvleonidas](https://www.facebook.com/rhvleonidas)  
Twitter: [www.twitter.com/rhvleonidas](https://www.twitter.com/rhvleonidas)

Verenigingsmanager:  
Jacqueline Wilmink (010 411 11 94)  
[jacqueline@leonidas.nl](mailto:jacqueline@leonidas.nl)

Contactgegevens van de captains van andere teams zijn te vinden via de Leonidas App!

Ledenadministratie:  
Janni Schipper  
[ledenadm@leonidas.nl](mailto:ledenadm@leonidas.nl)

Penningmeester Contributie:  
Robbert Wever  
[penningmeester@leonidas.nl](mailto:penningmeester@leonidas.nl)

Wedstrijdsecretaris:  
Riet Bodewes (010 418 23 24)  
[wedstrijd-senioren@leonidas.nl](mailto:wedstrijd-senioren@leonidas.nl)

Keepersspullen:  
Menno Slob & Erik van Leeuwen  
[materiaal-senioren@leonidas.nl](mailto:materiaal-senioren@leonidas.nl)

Keeperstraining:  
Roderick van Grootel & Desiree Stolk  
[keeperstraining@leonidas.nl](mailto:keeperstraining@leonidas.nl)

Seniorencommissie (algemeen):  
Vacature  
[senioren@leonidas.nl](mailto:senioren@leonidas.nl)

Teamindelingen:  
Meike Kiestra, Marnix Moor  
[teamindeling@leonidas.nl](mailto:teamindeling@leonidas.nl)

Zaalhockey:  
Caroline den Hoed  
[zaalhockey-senioren@leonidas.nl](mailto:zaalhockey-senioren@leonidas.nl)

Trimhockey:  
Marie Louise Bijnen (0625266107)  
[trimhockey@leonidas.nl](mailto:trimhockey@leonidas.nl)

Paalpieper:  
Voor het insturen van stukjes  
[paalpieper@leonidas.nl](mailto:paalpieper@leonidas.nl)

Scheidsrechterscommissie:  
[scheidsrechter@leonidas.nl](mailto:scheidsrechter@leonidas.nl)

Tuchtcommissie:  
[tuchtcommissie@leonidas.nl](mailto:tuchtcommissie@leonidas.nl)

## **Bijlage 2: Sanctiebeleid niet aanwezig zijn scheidsrechters**

---

Voor iedere scheidsrechter die niet of later dan een halve wedstrijd komt opdagen, wordt een sanctie opgelegd van 75 euro. Indien er twee scheidsrechter niet aanwezig zijn dan ontvang je als team dus een boete van 150 euro.

De sanctie wordt opgelegd aan de aanvoerder van het team. Indien er niet betaald wordt, dan zal de aanvoerder geschorst worden. Wij gaan er echter vanuit dat het zo ver niet hoeft te komen. Hoe dit verder binnen het team wordt geregeld is aan jullie.

Van de 75 euro wordt 30 euro uitbetaald aan de scheidsrechter die de beurt heeft overgenomen. Indien je dus je eigen wedstrijd fluit, wordt je hiervoor vergoed. Er is besloten dat het resterende bedrag (45 euro) door de seniorencommissie in een potje wordt gedaan om trainingsmaterialen van te kopen. Hoe snel dit potje gevuld wordt, is dus geheel afhankelijk van jullie.

*Let op: als een scheidsrechter die via de fluitpoule is geregeld niet komt opdagen, dan ben je als team hier verantwoordelijk voor!*

### **Controle bij uitdelen van een sanctie**

Er zal altijd een check plaatsvinden vanuit het wedstrijdsecretariaat/de wedstrijdtafel of het goed is gegaan met de planning en de communicatie. Een sanctie wordt alleen opgelegd indien de fout bij het team ligt en dit 100% is vastgesteld.

De hoop is dat de invoering vooral preventief werkt en dat jullie beter zorg zullen dragen voor de fluitbeurten. Een soepel lopend speelschema, iets waar we allemaal blij mee zijn, begint bij het (op tijd) aanwezig zijn van de scheidsrechters.